Informationsblatt über die Benützung des

Pfarrsaals Mils. für max. 80 Personen**!**

Der Pfarrsaal und die Ausstattung sind **pfleglich** zu benützen, religiöse Symbole nicht zu verhängen oder abzuhängen. Für Getränke und Speisen hat der Benützer zu sorgen.
Das technische Equipment (Beamer, Musikanlage, Mikrofon, Leinwand) ist nur **nach Einschulung** zu verwenden. **Nachtruhe** bei längeren Feiern zwingend **einzuhalten**. Es darf nur noch die Eingangstür geöffnet werden, keine Seitentüren!
Der Pfarrsaal wird in sauberem und einwandfreiem Zustand übergeben. Ebenso ist er vom Benützer **zum vereinbarten Zeitpunkt** in **einwandfreiem Zustand** zu verlassen, d.h. :

- Besenrein, Tische und Ablageflächen gewischt
- Verwendetes Geschirr gespült und verräumt
- Die Tische und Stühle lt. Foto aufgestellt (außer es wurde etwas anderes vereinbart)
- Verwendete Spülmaschine drinnen gereinigt (nach Hinweise am Kasten! - ausgeschaltet, Filter entnommen, gereinigt, …) !!
- Alle Türen/Schiebetüren geschlossen
- Müll und Mitgebrachtes ist mitzunehmen
- Technik und Licht ausgeschaltet
- Pfarrsaal ist abzuschließen
- Schlüssel in den Schlüsselsafe einwerfen.
- Allfällige Schäden sind zu melden
- Der/die Benützer/in haftet für allfällige Schäden, auch für leicht fahrlässig ausgelösten Feuer-/Täuschungsalarm. Vorsicht bei heißem Dampf durch heißes Essen!!
- Keine Haftung für Diebstahl, Verlust oder Beschädigung der vom Benützer oder Dritter eingebrachter oder zurückgelassener Güter
- Es besteht Rauchverbot
- Parken in der Tiefgarage und an weiteren möglichen Parkplätzen im Gemeindegebiet. Achtung - Parkverbot im Bereich Dorfplatz und BetreutesWohnen.



Kosten:

Bei Buchung - Kaution:	50 €
Eine Woche vor dem Termin:	
Bis 6 h/ab 6 h	130 € / 260 €
Endreinigung:	150 €
- Entfällt bei vollständig (!) selbstständiger WC-Reinigung	
Benützung Musikanlage:	30 €

Pfarrsaalmiete

Mieter:

_____
Name, Straße,Wohnort, Telefonnummer

Tag der Saalmiete: _____

von _____ Uhr bis ca. _____Uhr

für: (Geburtstag, Hochzeit, Vortrag,…) _____

_____
Unterschrift, Datum

Häufig gestellte Fragen:

- **Ab wann kann man den Saal nutzen und bis wann muss man ihn verlassen?**
  Sollte der Saal am Vorabend nicht gebucht sein, oder am selben Tag am Vormittag kann man gerne die Zeit nützen, um den Saal zu dekorieren, das kann ca. eine Woche vorher abgesprochen werden. Diese Zeit wird nicht verrechnet. Sollten Sie allerdings den Saal schon am Vormittag gebucht haben, wird er natürlich nicht anderweitig vergeben und steht Ihnen zur Verfügung.

  Platzkapazität:
  Max.80 Personen. In der Bestuhlung, wie am Bild, sind es 60.

- **Was ist vorhanden? - Equipment**
  Tische, Stühle, Bar, Gläser, Teller Küchenzeile, Herd, Backrohr, Spülmaschine (Benützungsanleitung ist angebracht, das Wasser muss zum Schluss abgelassen und der Filter gereinigt werden sowie ordnungsgemäß wieder ausgeschalten werden), 1 Getränkekühlschrank (selbst zum Anstecken an der Steckdose).
  Der Saal muss so wie am Bild ersichtlich wieder hinterlassen werden.

- **Ist es erlaubt, eine eigene Dekoration mitzubringen?**
  Ihr könnt Dekoration anbringen, wie ihr wollt, wichtig ist, dass dadurch nichts beschädigt wird und im Anschluss wieder alles mitgenommen wird.

- **Kerzen vs. LED**
  Wer echte Kerzen anzündet muss sich der Gefahr bewusst sein. Im Saal gibt es einen Rauchmelder, der ausgelöst wird, wenn zu viel heißer Rauch aufsteigt. Wenn den Feueralarm auslöst, muss den folgenden Feuerwehreinsatz bezahlen. Auch bei Fehlalarm (300,-)

- **Darf man eigene Speisen und Getränke mitbringen? -** Natürlich!

- **Abspielen von Musik**
  Ab 22 Uhr müssen nach draußen die Türen geschlossen bleiben.
  Im Saal darf Musik gemacht und gefeiert werden. Die westseitige Tür am Ende des Saales darf nicht mehr geöffnet werden. Feierlichkeiten sind bis 24 Uhr gestattet.

- **Parkmöglichkeiten für die Gäste**
  Es gibt eine Tiefgarage und öffentlichen Parkplätze mit entsprechenden Bestimmungen. Beim Vereinshaus in der Schneeburgstraße 10 gibt es einen größeren Parkplatz (ca. 5 Minuten entfernt)

- **Besichtigung**
  Jeden Sonntag von 11 Uhr bis zirka 13:00 Uhr ist der Pfarrsaal für jeden im Zuge des Pfarrcafe geöffnet. **Besichtigungstermine** gibt es **nach Vereinbarung** am Dienstag um 15 Uhr oder um 18 Uhr, oder am Donnerstag um 11 Uhr.

- **Wie und wann wird die Kaution zurückerstattet**? - Sie wird überwiesen oder in Bar zurückgegeben.

Gelesen und verstanden _____
Unterschrift, Datum